

UF0041 - Organización del servicio de pisos en alojamientos



Editorial: Paraninfo

Autor: MARIA CARMEN MAS MUÑOZ

Clasificación: Certificados Profesionales > Hostelería y Turismo

Tamaño: 17 x 24 cm.

Páginas: 148

ISBN 13: 9788428399296

ISBN 10: 8428399298

Precio sin IVA: \$ 300.00 Mxn

Precio con IVA: \$ 300.00 Mxn

Fecha publicación: 29/09/2015

Sinopsis

A lo largo de este libro veremos cómo organizar de manera eficiente el servicio de pisos en alojamientos. Para ello, aprenderemos a comparar los modelos más característicos de organización de los servicios asignados a este departamento, justificando los más adecuados para determinados tipos y modalidades; además, definiremos planes de trabajo periódicos para departamentos de pisos, adaptados a diferentes tipos de alojamiento y situaciones. Por otra parte, analizaremos la correcta aplicación de sistemas de aprovisionamiento externo, mantenimiento, reposición y control de las dotaciones de lencería, materiales, equipos y mobiliario que permitan evaluar su grado de aprovechamiento, explicando la función de mantenimiento y las relaciones y competencias que en esta materia tiene el encargado/a y describiendo también el servicio de seguridad propio de establecimientos de hospedaje.

Los contenidos desarrollados en el manual se ajustan a los de la *UF 0041 Organización del servicio de pisos en alojamientos*, incardinada en el *MF 1067_3 Organización y atención al cliente en pisos*, que se encuentra dentro del certificado *HOTA0208 Gestión de pisos y limpieza en alojamientos*, regulado por el RD 1376/2008 de 1 de agosto y modificado por el RD 619/2013, de 2 de agosto. Cada epígrafe se complementa con actividades de autoevaluación cuyas soluciones están disponibles en www.paraninfo.es

M.ª Carmen Mas Muñoz es profesora en la Escuela Superior de Hostelería y Turismo de la Comunidad de Madrid.

Indice

1. Organización de la prestación de los servicios de pisos. 2. Técnicas y procesos administrativos aplicados al departamento de pisos. 3. Planificación del espacio en función de maquinaria y equipos del área de pisos. Zonas comunes, lavandería y lencería. 4. Aprovisionamiento, control e inventario de existencias en el departamento de pisos. 5. El mantenimiento de las instalaciones, mobiliario y equipos en el departamento de pisos. 6. Gestión de la seguridad en establecimientos de alojamiento.

Comercial

ZONA CENTRO

Norma Amezola

Tf: 52 1 56 2575 0552

E-MAIL: norma.amezola@paraninfo.mx

ZONA NORTE Y SUR

Nancy Ochoa

TF: 52 1 81 8362 1055

nancy.ochoa@paraninfo.mx

ADMINISTRACIÓN

ADMINISTRACIÓN

Guadalupe Gallegos

ventas@paraninfo.mx

52 5 52 4992 649