Paraninfo

Oficina de farmacia

Editorial: Paraninfo
Autor: CONCEPCIÓN CASTELLANA PERELLÓ
Clasificación: Ciclos Formativos > Sanidad
Tamaño: 21 x 27 cm.
Páginas: 236
ISBN 13: 9788497329927
ISBN 10: 8497329929
Precio sin IVA: $ 720.00 Mxn
Precio con IVA: $ 720.00 Mxn
Fecha publicacion: 23/03/2015

Sinopsis

Este libro está dirigido a los alumnos del Ciclo Formativo de grado medio que conduce a la obtención del título de Técnico en Farmacia y Parafarmacia, perteneciente a la familia profesional de Sanidad, teniendo en cuenta el Real Decreto 1689/2007, de 14 de diciembre, de enseñanzas mínimas, y la Orden EDU/2184/2009, de 3 de julio, por la que se establece el currículo del título correspondiente. Desarrolla los contenidos del módulo profesional de Oficina de Farmacia, que se han adaptado para abarcar los currículos de cada una de las comunidades autónomas según la normativa vigente.

La obra se estructura en nueve unidades, cuyo estudio permitirá al alumno conocer, ya en las primeras, cómo se enmarca la farmacia y el medicamento dentro del sistema sanitario español y los distintos establecimientos y servicios de dispensación de medicamentos. A continuación, prosigue la explicación de los aspectos organizativos de los locales destinados a las oficinas de farmacia y el personal que trabaja en ellas.

El funcionamiento de la farmacia se aborda posteriormente con la exposición de los tipos de proveedores, la gestión de compras y los documentos que genera, la gestión de stocks y del almacén de productos farmacéuticos y parafarmacéuticos y, también, las características y la gestión de las recetas médicas, incluida la receta electrónica. Los contenidos finalizan con las unidades dedicadas a la explicación de la utilización real del software de gestión de la farmacia mediante la utilización de capturas de pantalla reales de dicho programa.

Por último, la utilización básica del programa de gestión se amplía en la unidad final, en la que además se exponen los aspectos básicos del significado de las tecnologías de la información y la comunicación (TIC) y su utilización en la farmacia.

Asimismo, cada unidad incluye variadas actividades propuestas y gran número de imágenes, tablas y

esquemas que ilustran los contenidos, además de cuadros de información adicional, útiles enlaces a páginas web de interés para ampliar conocimientos, cuadros de conceptos clave de la unidad, y también un práctico resumen y un mapa conceptual que facilitan el repaso. Por último, al concluir cada unidad, se ofrecen actividades finales de comprobación, refuerzo y ampliación de conocimientos.
La autora, doctora en Biología y máster en Biología Humana, inició su trayectoria profesional en el campo de los stocks y la logística para dedicarse posteriormente a la investigación universitaria en Antropología Biológica, y cuenta con casi diez años de experiencia profesional en la docencia de Ciclos Formativos de grado medio y superior de la rama biosanitaria.

Indice

1. La farmacia y el sistema sanitario; 2. Establecimientos y servicios farmacéuticos I; 3. Establecimientos y servicios farmacéuticos II. Los proveedores; 4. Administración de la actividad farmacéutica; 5. El almacén de productos farmacéuticos y parafarmacéuticos; 6. Gestión de stocks y aprovisionamiento; 7. Gestión de pedidos; 8. La receta médica; 9. La gestión informática y las tecnologías de la información y la comunicación (TIC)

Comercial
ZONA CENTRO
Norma Amezola
Tf: 52 1 56 2575 0552
E-MAIL: norma.amezola@paraninfo.mx
ZONA NORTE Y SUR
Nancy Ochoa
TF: 52 1 81 8362 1055
nancy.ochoa@paraninfo.mx
ADMINISTRACIÓN
ADMINISTRACIÓN
Guadalupe Gallegos
ventas@paraninfo.mx
52 5 52 4992 649